

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

за набиране на кандидати за управител на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора, ЕИК: 123651946

На основание чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия (ЗПП), във връзка с чл. 31-36 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП) и в съответствие с решения, отразени в Протокол № 15 от проведено на 28.05.2026 г. заседание на Съветът на директорите на УМБАЛ “ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД, гр. Стара Загора (УМБАЛ)<sup>1</sup>,

### ОБЯВЯВА:

Конкурс за избор на управител на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора, ЕИК: 123651946

#### **I. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:**

1. До участие в конкурса ще бъдат допускани лица, които:

1.1 са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

1.2. са лекари с призната специалност и квалификация по здравен мениджмънт или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл.43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

1.3. имат най-малко 5 години професионален опит, по съответната специалност в професионалното направление, съгласно изброените в т.1.2 , от които не по- малко от 3 години на ръководна позиция и/или като член на орган за управление и/или контрол на публично предприятие и/или търговско дружество;

1.4. са почтени и имат добра репутация съгласно чл.34, ал.5 от ППЗПП;

1.5. притежават други подходящи професионални умения, опит и компетентности в областта на стопанското управление и/или финанси, както и в стратегическото планиране, управление и/или други дейности, свързани с ефективното управление на предприятието и могат да спомогнат за насърчаване на нови възможности за успешно развитие на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора.;

1.6. не са поставени под запрещение;

1.7. не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

1.8. не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.9. не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

<sup>1</sup> Съгласно § 1, т.7, б. “б“ от Допълнителните разпоредби на ЗПП, УМБАЛ е орган, упражняващ правата на държавата

1.10. не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.11. не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство- до втора степен включително, на управител на същото публично предприятие;

1.12. не заемат публична длъжност по публична длъжност по чл. 74, ал. 1, т. 1 - 35 и т. 38 и 39 от Закона за Сметната палата, не са членове на политически кабинет и секретари на община;

1.13. не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.14. не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.15. не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

1.16. не работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподавател във висше училище и/или като лекар в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения.

1.17. отговарят на други изисквания, предвидени в учредителния акт на дружеството.

*Забележка: забраните по т. 1.12. и 1.13. се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.*

## **II. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:**

- Заявление за участие по образец - *Приложение № 1*;
- Декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия - *Приложение № 2*;
- Автобиография;
- Оригинал на свидетелство за съдимост;
- Нотариално заверено/и копие/я от документи за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
- Нотариално заверено/и копие/я от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна или осигурителна книжка, извадка от ТРРЮЛНЦ или друг документ, удостоверяващ професионален опит);
- Нотариално заверено/и копие/я от други документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за заемане на длъжността, като референции, сертификати, удостоверения, свидетелства, протоколи, договори за възлагане на управлението и всеки друг документ, с който кандидатът би могъл да докаже, че притежава опита, умения и компетентностите.

### **III. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:**

Документите за кандидатстване се подават в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и с надпис „За участие в конкурс за избор на управител на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора”. На плика се отбелязват името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и/или имейл адрес за връзка.

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник, както и чрез куриерска служба в деловодството на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович” АД, гр. Стара Загора, 6000, ул. „Генерал Столетов” № 2, всеки работен ден от 9:00ч. до 17:00ч. Срокът за подаване на документите е 10 (десет) дневен от деня следващ датата на публикуване на публичната покана за конкурса на електронната страница на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович” АД, гр. Стара Загора.

За подадени в срок документи се приемат само тези, които са постъпили в деловодството на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович” АД, гр. Стара Загора до крайния срок за подаване на документи. Когато срокът изтича в неработен ден, този ден не се брои и срокът изтича следващия работен ден.

### **IV. НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:**

Конкурсната процедура се провежда по реда и при условията на Глава пета, Раздел III от ППЗПП и включва следните етапи:

**Първи етап:** Предварителен подбор на кандидатите по документи (наличие на всички документи по т. II и проверка на съответствието им с обявените в т. I изисквания). До участие в следващ етап от конкурса се допускат кандидатите, които са представили всички необходими документи и които отговарят на обявените критерии за подбор по т. I и по отношение на които не са налице пречките по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия.

В седемдневен срок след изтичането на срока за подаване на документи от кандидатите комисията за номиниране извършва проверка по документи и изготвя списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати за управител. Всеки кандидат се уведомява за резултата от проверката на посочения от него електронен адрес или по телефона.

Комисията за номиниране изпраща уведомления до допуснатите кандидати за участие в писмената част, като определя краен срок за представяне на разработените от кандидатите концепции.

**Втори етап:** Процедура по оценка, включваща две части:

- **Писмена** - представяне на концепция за развитие на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора и приноса на кандидата в това отношение.

В определения срок допуснатите до участие във втория етап на конкурса кандидати представят лично или чрез упълномощено лице в деловодството на УМБАЛ, гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов” № 2, концепция за развитие на “Медицински център – Професор доктор

<sup>1</sup> Съгласно § 1, т.7, б. “б“ от Допълнителните разпоредби на ЗПП, УМБАЛ е орган, упражняващ правата на държавата

Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора, чието съдържание не може да бъде повече от 10 страници. Документите изпратени чрез Български пощи или други изпълнители на куриерски услуги, трябва да са получени в деловодството на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович” АД, гр. Стара Загора до определения краен срок и час.

Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик, надписан с името на кандидата и конкурса за възлагане на управление, за който кандидатства. В деловодството върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на подаване.

Оценяването на представените от участниците концепции за развитие на публичното предприятие се извършва съгласно Методика, утвърдена от Съвета на директорите на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович” АД, гр. Стара Загора, представляваща Приложение № 3 към настоящата публична покана (Методика/та).

Писмените материали се оценяват в седемдневен срок след получаването им от Комисията, като кандидатите, получили минимална оценка на концепцията 4.00 се допускат до интервю. Кандидатите, допуснати до интервю се информират за датата и часа на провеждане на интервюто на посочения от тях електронен адрес.

**Устна-** интервю/събеседване за проверка на компетентностите, знанията, уменията на кандидата.

С допуснатите до този етап се провежда събеседване, включващо въпроси по представената концепция, познаване на нормативната уредба, касаеща дейността на търговското дружество, представяне на способността на кандидата да планира и взема управленски решения, наличие на административни, професионални и делови качества и др.

Оценката от представянето на интервюто се извършва съгласно Методиката. В десетдневен срок след провеждането на интервюта с всеки един от кандидатите, Комисията извършва крайно класиране съобразно с резултатите.

Резултатите от Процедурата и номинираните кандидати се предоставят на Съвета на директорите на УМБАЛ за вземане на решение, за което кандидатите се уведомяват.

Договорът за възлагане на управлението с избрания кандидат за управител на “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора се сключва за срок от три години. Месечното възнаграждение на управителя се определя при условията и реда на чл. 56 от ППЗПП.

Приложения:

№ 1- Образец на Заявление за участие в конкурса;

№ 2 - Образец на Декларация по чл.20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия;

№ 3 - Методика, утвърдена от Съвета на директорите на УМБАЛ;

№ 4 – Информация за “Медицински център – Професор доктор Стоян Киркович“ ЕООД, гр. Стара Загора.